ACTA N° 709

FECHA: Bogotá, septiembre, jueves 29 del 2022

HORA: 03:00 p.m.- 03:30 p.m.

LUGAR: CCC Tierra del sol

TEMA: Socialización PEC y protocolos de emergencia

ASISTENTES: Ver lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Introducción
2. Objetivos
3. Metodología
4. Materiales
5. Retroalimentación

DESARROLLO:

- INTRODUCCION

La protección de la vida de las personas es de fundamental cuidado en momentos en donde se pueda presentar algún tipo de emergencia, ya sea de origen natural o de forma accidental, es por este motivo que se debe desarrollar un plan en el cual especifiquemos los procedimientos y protocolos a seguir que se deben realizar en el caso de presentarse algún tipo de emergencia.

- OBJETIVOS

- Socializar el plan de emergencias y contingencias a todo el personal de servicios generales del CCC Tierra de sol.
- Socializar los protocolos asociados a el PEC a todo el personal de servicios generales de la unidad

- METODOLOGIA

Se realiza la socialización del documento plan de emergencias y contingencia con el personal de talento humano del CCC Tierra de Sol, en este proceso primero se socializo el plan a el personal nuevo de talento humano con el equipo de servicios primarios y en este caso se socializa a el personal de servicios generales que también incluye personal nuevo, se planifica que la siguiente área socializada sea la de servicio de alimentos, esta socialización permitió instruirlos sobre el cómo actuar en el caso de presentarse alguna emergencia dentro del centro, igualmente se mostró las diferentes salidas de emergencias, los protocolos establecidos, las acciones a realizar antes, durante y después de presentarse algún tipo de emergencia de cualquier carácter.

En esta oportunidad se explicó los roles de los diferentes equipos de emergencia dentro del centro comunidad de cuidado, los cuales son: primeros auxilios, rescate, evacuación,

prevención, control y extinción, primeros auxilios de salud mental.

Esta socialización se va enfocada a todo el personal nuevo de servicios generales dentro de la unidad, ya que en el mes de septiembre se tuvo personal nuevo, por tanto, es muy importante que desde el inicio tengan claro los diferentes grupos de brigadistas y grupos de emergencias, de la misma manera las diferentes salidas de emergencias que se encuentran y que hacer durante la emergencia.

Igualmente se realiza la socialización sobre los protocolos que incluye el plan de emergencias ycontingencias a todo el personal nuevo de servicios generales de las instalaciones del CCC Tierra de sol, con el objetivo de dar a conocer los diferentes protocolos como son: protocolo contra accidentes, protocolo de actividades cotidianas, protocolo de fallecimiento y protocolo de sospecha de maltrato, con el fin de tener claridad acerca de todos los procedimientos que debemos realizar para controlar diferentes tipos de posibles accidentes o anomalías que se puedan presentaren el centro.

Igualmente se da la instrucción de la socialización de la inscripción a el simulacro distrital el cual va a hacer realizado por los equipos de emergencia de la unidad, en esta se dan pautas de cómo se realizará el evento y cómo actuar ante el simulacro

- MATERIALES

- Computador
- Presentación

- RETROALIMENTACION

Se realiza la socialización del plan de emergencias y contingencias a todo el talento de servicios generales en las instalaciones del centro, con esto se busca que las personas tengan una instrucción de cómo actuar en el momento que se presente algún tipo de emergencia, igualmente se muestra las rutas de evacuación, las salidas de emergencia, los puntos de encuentro, los números de las líneas de emergencia, entre otros.

De la misma manera se realiza la explicación de las personas que conforman los diferentes equipos de reacción a emergencias, los cuales quedaron conformados así:

Coordinadora: Selene Guerrero Medina
Secretario: Harby Garcia Casallas
Coordinador logístico: Javier Villalba
Prevención, control y extinción: Oscar Guillen, Mary Luz Romero.
Primeros auxilios: Edison Gomez, Daniela Galves, Fair Castrillon. Sebastián Romero, Carolina Torres, Manuel Santos, Tereza Arsusa
Rescate: Milena Torres, Tatiana Rodriguez, Cristian Ortiz, Diana Vivas, Gabriel, Richard Carrillo.
Evacuación: Isabel Rey, Clara Garcia, Karen Reyes, Valentina Torres, Idaly, Diana.
Primeros auxilios de salud mental: Rina Castillo.

Igualmente se deja en claridad las diferentes salidas de emergencia, rutas de emergencia, ubicación de extintores, ubicación de botiquín de emergencias y tabla de emergencias, para finalizar se da por entendido la forma de actuar el dia del simulacro distrital programado para el dia 4 de octubre de 2022

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Realizar capacitaciones que refuercen los protocolos a seguir ante alguna emergencia.	Técnico ambiental	Mensual

Elaboro: Harby Garcia Casallas

Anexos: Registro fotográfico y lista de asistencia.

CONVOCATORIA. No aplica

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hasbly Garcia C.	Tec. ambiental	Tierra de Sol	
Sebre Gutierrez M	Coordinación	CCCTierra de Sol	Sebre G.M.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Socialización PEC y protocolos Lugar: Tierra del Sol Fecha y hora: 29/enero/22 03:00 p.m.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Karen Reyes	1000988880	Aseo Tierra del sol	Aseo	krigzss@gmail.com	3183998880	Karen R.
2	Oscar Mauricio Parra Sa	1977189	Tierra del sol	Aseo	Oscar Parra 749 @gmail.com	78.73189	
3	Alejandra Rojas	1073-811707	Tierra del Sol	Aseo	alejandradabo@hotmail.com	3107779407	Alejandra
4	Nidia Sosa	51840628	Tierra del Sol	Aseo		3127567664	NUBIA E. SAENZ L.
5	María Tatiana Tello	41798304	Tierra de Sol	Auxiliar	mdotatyt@gmail.com	3007197594	
6	Yenny Elizabeth Hoyos	37763521	Tierra del Sol	Auxiliar		3222504598	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Anexos:

